

ПОЛОЖЕННЯ
про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства
«Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради

1. Загальні положення

Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради

1.1. Положення розроблено відповідно до частини шостої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ(далі—Закон № 2801); пункту 2.4. Статуту комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради, який передбачає можливість надання платних медичних послуг населенню.

1.2. Положення розроблено на підставі:

- Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування, затверджена постановою КМУ від 27.12.2017 № 1075 (далі— Методика № 1075);
- П(С)БО 16 «Витрати», затверджений наказом Мінфіну від 31.12.1999 № 318;
- Наказу «Про облікову політику підприємства».

1.2. Перелік медичних послуг визначається цим Положенням та Переліком платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затвердженому постановою КМУ від 05.07.2024 № 781 (далі—Постанова № 781).

1.3. Мета Положення — регламентувати процес надання платних послуг КНП, створити методологічну базу для розрахунку їх собівартості, обґрунтувати тарифи на платні медичні послуги КНП.

1.4. Положення відповідає внутрішньому наказу про облікову політику КНП.

2. Порядок надання платних медичних послуг

2.1. Відповідно до пункту 2.4. Статуту, КНП надає платні медичні послуги в порядку і межах, передбачених законодавством України. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я, згідно зі статтею 6 Закону № 2801.

2.2. Перелік платних медичних послуг, що надає КНП, та перелік посад працівників, які беруть участь у цьому процесі, містить Додаток 1 до Положення.

2.3. Платні медичні послуги надаються на підставі тарифів та преїскуранту, які затверджуються наказом директора КНП

2.4. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП і працівників, які беруть участь у наданні платних медичних послуг, регулює колективний договір.

2.5. Контроль за організацію і якість надання медичних послуг населенню, а також за правильністю використання тарифів на платні послуги здійснює директор КНП.

3. Організація платних послуг і контроль за виконанням вимог до їх якості

3.1. Платні медичні послуги:

- рентгенологічні дослідження;
- консультативні послуги;
- лабораторні дослідження;
- бактеріологічні дослідження;
- фізіотерапевтичні процедури;
- сурдологопедичні послуги для дітей;
- сурдологопедичні послуги для дорослих;
- діагностичні дослідження;
- видача медичних довідок, витягів з історії хвороби;
- перебування в палаті із підвищеним рівнем комфорту.

3.2. Фізичні особи, які отримують медичну послугу, зобов'язані попередньо внести певну суму на розрахунковий рахунок КНП.

3.3. За якість наданих платних медичних послуг несе відповідальність медичний директор КНП. Контроль праці забезпечує директор КНП.

3.4. Консультативні послуги лікарів, видача довідок, витягів з історії хвороби, епікризів та їх копій проводяться лікарями та реєстратором медичним КНП.

3.5. Плановий рівень рентабельності на платні послуги передбачається встановлювати в розмірі, що не перевищує граничного рівня рентабельності для платних послуг, встановленого рішенням власника, та спрямовується для розвитку матеріально технічної бази КНП.

4. Порядок розрахунку тарифів на платні медичні послуги

4.1. Тарифи на медичні послуги, що надаються населенню в КНП, розраховані індивідуально з обліком обґрунтованих видатків.

4.2. Вартість медичної послуги складається із собівартості, визначеної на підставі калькуляції собівартості та витрат на розвиток закладу в межах граничного рівня рентабельності. У разі, якщо підприємство є платником податку на додану вартість до вартості медичної послуги додається сума ПДВ за визначеною ставкою оподаткування.

4.3. Базою для встановлення тарифів на медичні послуги являється їх собівартість.

4.4. Розрахунок собівартості платних медичних послуг здійснюється:

4.4.1. методом покрокового розподілу витрат «зверху донизу», визначеним Методикою № 1075;

4.4.2. за принципами класифікації витрат та розрахунку фактичної собівартості у П(С)БО 16 та наказу «Про облікову політику»;

4.4.3. До непрямих витрат, які підлягають розподілу на калькуляційні групи та використовуються при підрахунку собівартості платних медичних послуг, належать:

- загальновиробничі витрати;
- адміністративні витрати.

Розподіл непрямих витрат передує розподілу загальних витрат підрозділів.

4.5. Розрахунки тарифів на медичні послуги проводяться щороку, з урахуванням фактичних видатків закладу.

4.6. Нарахування податку на додану вартість на платні медичні послуги здійснюється згідно з вимогами ст. 197 Податкового кодексу України.

4.7. Тарифи та прейскурант цін затверджується керівником підприємства та

вводиться в дію розпорядчим документом (наказом) по підприємству. Прейскурант цін оприлюднюється та доводиться до отримувачів платних медичних послуг в загальнодоступних місцях, на офіційному сайті підприємства, в засобах масової інформації тощо.

5. Оплата послуг

5.1. КНП приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних і юридичних осіб відповідно до договору Додаток 3, страхових компаній відповідно до договору Додаток 2 до Положення.

5.2. Фізичні та юридичні особи розраховуються у безготівковій формі.

5.3. Оплата здійснюється перед наданням платної медичної послуги.

5.4. Відповідальні особи надають платні медичні послуги тільки після пред'явлення отримувачем документа про оплату (банківська квитанція, рахунок, тощо).

5. Розподіл та використання грошових надходжень

5.1. Кошти, отримані від надання платних медичних послуг, КНП використовують винятково в межах статутної діяльності, спрямовує на утримання КНП та його матеріально-технічне забезпечення відповідно до фінансового плану підприємства, в рамках норм законодавства України, враховуючи вимоги Статуту.

5.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання платних медичних послуг:

- оплата праці медичних працівників КНП — передусім тих, які забезпечують надання платних медичних послуг; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів;
- придбання медикаментів, продуктів харчування та інших ТМЦ необхідних для здійснення лікувального процесу в КНП;
- оновлення матеріально-технічної бази КНП.
- проведення заходів, пов'язаних з виконанням підприємством основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду та оплатою за договором про медичне обслуговування за програмою медичних гарантій.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора КНП.

6.2. Зміни до Положення вносяться в порядку, що відповідає порядку складання Положення. Перегляд норм Положення може бути зумовлений змінами оргструктури КНП, складу платних послуг, законодавства.

6.3. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

Заступника директора
з економічних питань

Христина ЄРМІЛІНА

Додаток 1
До Положення

Перелік платних медичних послуг комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня № 30» Харківської міської ради

№ п/п	Найменування послуги	Відділення, яке надає	Посади відповідальних осіб
1.	Платні медичні послуги:		
1.1.	Рентгенологічні дослідження	Рентгенологічний кабінет	Лікар - рентгенолог Долгарев О.М.
1.2.	Консультативні послуги	Консультативно - діагностичний центр	Завідувач центру, лікар – отоларинголог Піддубченко І.М.
1.3.	Лабораторні дослідження	Клініко-діагностична лабораторія	Лікар – лаборант Чумак Т.Г.
1.4.	Бактеріологічні дослідження	Бактеріологічний відділ	Лікар - бактеріолог Горбова Н.В.
1.5.	Фізіотерапевтичні процедури	Фізіотерапевтичний кабінет	Лікар - фізіотерапевт Зіміна О.П.
1.6.	Сурдологопедичні послуги для дітей	Сурдологопедичний кабінет для дітей	Завідувач кабінету , лікар-отоларинголог Перхун І.О.
1.7.	Сурдологопедичні послуги для дорослих	Сурдологопедичний кабінет для дорослих хворих	Завідувач кабінету , лікар-отоларинголог Гладкова Н.О.
1.8.	Діагностичні дослідження	Консультативно - діагностичний центр	Завідувач центру, лікар – отоларинголог Піддубченко І.М.
2.	Видача медичних довідок, витягів з історії хвороби	Консультативно - діагностичний центр	Реєстратор медичний Моторикіна Л.В.

**До Положення
ДОГОВІР
про надання платних медичних послуг**

м. Харків

«__»

2025 року

Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради, далі за текстом — Виконавець або Медзаклад, в особі директора Самусенко Сергія Олександровича, яка діє на підставі Статуту, пропонує будь-яким юридичним та фізичним особам, у тому числі пацієнтам, далі за текстом — Замовник, замовити та отримати якісні медичні послуги на умовах та в порядку, що передбачені цим Договором.

1. Предмет Договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Виконавець зобов'язується надати якісні медичні послуги Замовнику на умовах та в порядку, що передбачені цим Договором згідно з підписаною останнім Заявою про приєднання. А Замовник зобов'язується прийняти та оплатити медичні послуги в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором.

1.2. Перелік медичних послуг та умови їх надання визначаються Положенням про платні медичні послуги, вартість визначається згідно тарифів на платні послуги, затвердженими Виконавцем.

1.3. Медичні послуги надаються відповідно до порядків надання медичної допомоги, затверджених Міністерством охорони здоров'я України, з обов'язковим дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

1.4. Місце надання послуг: комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради, вул. Гуданова, будинок 5, корпус 7, м. Харків.

1.5. Медичні послуги надаються медичними працівниками Виконавця, які мають відповідну спеціальну освіту і відповідають єдиним кваліфікаційним вимогам згідно законодавства України.

2. Права та обов'язки Виконавця

2.1. Виконавець має право:

2.1.1. Обробляти персональні дані Замовника під час укладання і виконання Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI на підставі згоди останнього.

2.1.2. В односторонньому порядку змінювати умови Договору та/або Тарифи на медичні послуги, вносити зміни в сам перелік платних медичних послуг.

2.1.3. Відмовити Замовнику в наданні медичної послуги у випадках:

а) виявлення у пацієнта під час обстеження патології, лікування якої не входить до зазначеного в ліцензії Медзакладу переліку дозволених видів лікування;

б) недотримання пацієнтом встановлених медичних приписів або графіку лікування;

в) виявлення у пацієнта за результатами обстеження медичних протипоказань до надання послуги;

г) неприбуття пацієнта, без поважних причин, в установлені дату та час для отримання відповідної медичної послуги.

2.1.4. Достроково припинити надання послуг Пацієнту у випадку систематичного порушення останнім медичних приписів (за винятком випадків, коли така відмова загрожуватиме здоров'ю або життю пацієнта) або Правил перебування пацієнтів у Медзакладі.

2.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1. Надавати медичні послуги Замовнику в порядку, у строки та на умовах, передбачених цим Договором, відповідною Заявою про приєднання та згідно з встановленими Тарифами Виконавця.

2.2.2. Для надання медичних послуг використовувати лікарські засоби та медичні вироби, що дозволені до застосування в Україні.

2.2.3. Дотримувати вимог законодавства щодо порядку надання медичних послуг, табелів матеріально-технічного оснащення (у тому числі й примірних), галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та санітарних норм.

2.2.4. Не розголошувати медичну інформацію про пацієнта (крім випадків, передбачених законодавством).

2.2.5. Після проведення Замовником розрахунку згідно з умовами цього Договору — видати останньому розрахунковий документ, що підтверджує отримання Виконавцем грошових коштів.

2.2.6. Дотримувати норм Етичного кодексу лікаря України.

3. Права та обов'язки Замовника

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Отримати повну та достовірну інформацію щодо пропонування Виконавцем медичних послуг, порядку їх надання та можливих побічних реакцій.

3.1.2. Отримати від Виконавця послуги в порядку, строках та на умовах, що передбачені цим Договором.

3.1.3. Відмовитися від укладеного Договору до початку фактичного його виконання Медзакладом за письмовою заявою.

3.1.4. Відмовитися від укладеного Договору під час фактичного його виконання, якщо така відмова не матиме наслідком погіршення стану здоров'я або загрози для життя пацієнта.

3.1.5. На лікарську таємницю за винятком випадків, передбачених законодавством.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. Повідомити Виконавцю достовірні дані про себе.

3.2.2. Дотримувати Правил перебування пацієнтів у Медзакладі.

3.2.3. Надати достовірну інформацію про стан свого здоров'я, перенесені та успадковані хвороби, шкідливі звички, наявність алергічних реакцій, протипоказань щодо тих або інших методів лікування та лікарських засобів, непереносимості окремих медичних препаратів, які він має і які можуть вплинути на якість наданих медичних послуг.

3.2.4. Неухильно дотримувати та належно виконувати медичні приписи, не порушувати Правил перебування пацієнтів у Медзакладі.

3.2.5. З'являтися в Медзаклад, за узгодженими з лікарем датою та часом, щоб здати аналізи, провести медичні процедури, огляд тощо.

3.2.6. Після отримання медичних послуг підписати акт прийому-передачі наданих послуг.

3.2.7. Сплатити Виконавцю кошти за надані медичні послуги в порядку, у строки та в розмірі, що визначені цим Договором.

4. Строк надання послуг і порядок розрахунків

4.1. Виконавець надає медичні послуги Замовнику за тарифами, що встановлені в Медзакладі, після повної попередньої передплати згідно з виставленим рахунком.

4.2. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються виключно в національній грошовій одиниці України (гривні) в готівковій або безготівковій формі протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту приєднання до Договору.

4.3. Вартість медичної послуги, встановлена на момент підписання Замовником заяви про приєднання є остаточною та не підлягає корегуванню у випадках, якщо в період до фактичного отримання послуги пацієнтом ціна змінилася.

4.4. Строк надання конкретних медичних послуг визначається в Заяві про приєднання і починає спливати з дня, коли Замовник сплатив вартість послуги згідно з виставленим рахунком.

5. Гарантії та відповідальність сторін

5.1. Виконавець гарантує якісне медичне обслуговування пацієнта та збереження медичної інформації про пацієнта, що стала відомою Виконавцю (працівнику Виконавця) у зв'язку з виконанням цього Договору.

5.2. Замовник гарантує достовірність інформації про себе (як персональних даних, так і медичної інформації), дотримання медичних приписів, рекомендацій та режиму лікування.

5.3. Сторони несуть відповідальність за цим Договором згідно з чиним законодавством України.

5.4. Виконавець не несе відповідальності за здоров'я пацієнта у разі відмови останнього від виконання медичних приписів або порушення Пацієнтом встановленого для нього режиму лікування.

5.5. У разі відмови Замовника від отримання медичних послуг до фактичного надання таких послуг — Виконавець повертає сплачену ним суму за вирахуванням 10 (десяти) відсотків від вартості медичної послуги. Ці гроші не повертають Пацієнту, а зараховують на користь Виконавця.

5.6. У разі відмови Замовника від отримання медичних послуг під час фактичного надання таких послуг — Замовник компенсує Виконавцю фактичні витрати, які той поніс під час надання послуги.

5.7. У разі неприбуття пацієнта до медичного закладу в час, узгоджений з лікуючим лікарем та (або) графіком відвідувань, без поважних причин та попереднього повідомлення, цей Договір вважається розірваним, а кошти, сплачені Замовником, не підлягають поверненню та зараховуються на користь Виконавця. Цей пункт не стосується пацієнтів, обслуговування яких не передбачає оперативного втручання, виконання процедур із використанням медичної техніки.

5.8. Невиконання або неналежне виконання умов цього Договору виключає юридичну відповідальність, якщо воно є наслідком обставин, що знаходяться поза сферою контролю сторін Договору: війна, пожежа, повень, землетрус, страйк тощо (форс-мажорні обставини). Наявність форс-мажорних обставин підтверджують компетентні державні органи України.

6. Строк дії Договору, внесення змін до нього та розірвання

6.1. Договір набирає чинності для конкретного Замовника з моменту підписання Заяви на приєднання та діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань з урахуванням положень цього Договору.

6.2. Цей Договір публічно доводиться до відома усіх Замовників, шляхом його розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця.

6.3. Виконавець самостійно та на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Договору. Виконавець самостійно має право змінити умови Договору з обов'язковим повідомленням про це Замовників на Сайті. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору, такий Замовник має право розірвати Договір, протягом 7 (семи) календарних днів з дня, коли він дізнався чи міг дізнатися про внесені зміни до Договору, шляхом направлення чи особистого подання відповідної письмової заяви Виконавцю. Не розірвання Замовником Договору у вказаний строк та продовження отримання послуг свідчить про згоду Замовника зі змінами, внесеними до Договору.

6.4. Всі зміни до цього Договору публікуються на Сайті Виконавця та набувають чинності з моменту такої публікації.

6.5. Виконавець має право припинити дію цього Договору в односторонньому порядку, попередивши шляхом розміщення оголошення про це на своєму Сайті не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до такого припинення.

6.6. У випадку припинення дії цього Договору у порядку, передбаченому п. 7.5 Договору, Виконавець не звільняється від обов'язку надати послуги всім Замовникам, які внесли оплату за Пакет, до відповідного направлення повідомлення про припинення дії цього Договору.

6.7. Медичні послуги за кожним персональним замовленням надаються на умовах Договору про надання послуг, редакція якого була чинною на момент вчинення підтверджуючих дій.

6.8. Сторони можуть припинити договірні відносини достроково на умовах, передбачених чиним законодавством України та цим Договором.

6.9. Дія цього Договору може бути достроково припинена в наступних випадках:

- за ініціативою Замовника, шляхом письмового інформування Виконавця;
- за ініціативою Виконавця, у випадках передбачених цим Договором;
- за взаємною згодою сторін.

У вказаних в цьому пункті Договору випадках, кошти сплачені Замовником за послуги не повертаються, а зобов'язання Виконавця вважаються повністю виконаними.

7. Конфіденційність

7.1. Сторони домовились про повну конфіденційність окремих положень цього Договору, яка передбачає збереження Виконавцем у таємниці інформації про персональні дані та стан здоров'я Пацієнта, забезпечення збереження лікарської таємниці, а також обставин надання медичних послуг.

7.2. Сторонидомовились про безстроковий характер договірних умов відносно розкриття медичної таємниці та несанкціонованого доступу до конфіденційної інформації.

7.3. Кожна із сторін зобов'язана забезпечити сувору конфіденційність отриманої при виконанні договору інформації (технологічної, фінансової, комерційної та іншої) та вжити всі належні заходи по її нерозголошенню. Передача вказаної інформації будь-яким третім особам, її опублікування або розголошення іншими шляхами і засобами, може мати місце тільки за письмовою згодою Сторін, крім випадків передбачених законодавством України.

7.4. Замовник несе персональну відповідальність за розголошення конфіденційної інформації при наданні доступу третім особам до телефону або електронної пошти, які надані ним при первинній реєстрації та/або до особистого електронного кабінету.

7.5. Виконавець вживає всі можливі заходи щодо збереження конфіденційної інформації, але не несе відповідальності за її розголошення в результаті хакерських атак на програмне забезпечення Виконавця або фізичне викрадення носіїв інформації.

8. Заключні положення, інші умови

8.1. Замовник зобов'язується на вимогу Виконавця надати для ознайомлення та зняття копій наступні документи: паспорт або інший документ, що посвідчує особу Замовника; ідентифікаційний код Замовника.

8.2. З метою недопущення розкриття медичної таємниці, комерційної таємниці та (або) конфіденційної інформації, у приміщенні Виконавця відвідувачам забороняється аудіовізуальна фіксація за допомогою технічних засобів (аудіозапис, відео, фото зйомка, тощо) без дозволу Виконавця.

8.3. Отримання, обробка, зберігання та використання інформації про Замовника та Пацієнта, здійснюється Виконавцем відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

8.4. Приєднавшись до цього Договору Замовник надає свою згоду Виконавцю на зберігання, обробку та використання його персональних даних, наданих при укладенні цього Договору, з метою створення бази клієнтів Виконавця, створення медичної документації, статистичних звітів та інших заходів, необхідних для виконання умов цього Договору, а також для контактування з Замовником.

8.5. Замовник розуміє і погоджується з тим, що вся інформація, яка розміщується на Сайті Виконавця носить лише інформаційно-рекомендаційний характер та не може використовуватися як медична документація, та як вказівка до лікування Пацієнта.

8.6. Діючий Прейскурант цін на медичні послуги розміщується на Сайті Виконавця, а також на вимогу Замовника надається для ознайомлення працівниками Виконавця, при оформленні Заяви на приєднання або вчиненні інших підтверджуючих дій.

8.7. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або розірванням даного Договору, здійснюється рекомендованими листами, телеграммами або за допомогою кур'єрського зв'язку із підписом Сторін.

8.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними реквізитів та зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

8.9. Усі зміни до цього Договору вносяться шляхом затвердження Виконавцем нової редакції Договору.

8.10. Заяви на приєднання до цього Договору оформлюються в двох примірниках та набувають чинності з моменту підписання Замовником та здійснення оплати Пакету. Заяви на приєднання не потребують підписання з боку Виконавця. Форми Заяв на приєднання визначені в додатках до цього Договору.

8.11. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною:

8.11.1. Додаток № 1 - Заява на приєднання (фізичної особи) до Договору про надання медичних послуг.

8.11.2. Додаток № 2 - Заява на приєднання (юридичної особи) до Договору про надання медичних послуг.

8.11.3. Додаток №3 - Акт прийому-передачі наданих медичних послуг.

8.12. В заявах на приєднання до Публічного Договору про надання медичних послуг за Пакетом медичної програми може визначатися додаткова інформація (спеціальні умови) обов'язкова для виконання Сторонами.

9. Реквізити Виконавця

Комунальне некомерційне підприємство

«Міська клінічна лікарня №30»ХМР

Адреса: 61024, Харківська обл.,

м.Харків, вул.Гуданова, буд.5, корпус 7

Код ЄДРПОУ 02003669

UA633515330000026002052102274

у АТ КБ «ПриватБанк»

тел. (057)725-08-78

Директор

Сергій САМУСЕНКО



Заява на приєднання (фізичної особи) до
Договору про надання медичних послуг від _____ року

1. Замовник (законний представник пацієнта): П.І.Б.	2. Виконавець Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради
Паспорт: Серія _____ Номер _____ Виданий	Місцезнаходження: 61024, Харківська обл., м.Харків, вул.Гуданова, буд.5, корпус 7
Дата видачі	Код ЄДРПОУ 020036669 UA633515330000026002052102274 у АТ КБ «ПриватБанк» Платник ПДВ
Місце проживання	
Ідентифікаційний код:	
Ким Замовник є по відношенню до Пацієнта	
Тел.	
E-mail	

3. Замовник замовляє, а Виконавець надає наступні медичні послуги:

4. П.І.Б. Пацієнта та дата його народження:

5. Місце надання медичних послуг:

6. Термін дії: _____ днів/місяців з дати оплати.

7. Кінцева дата отримання медичних послуг:

8. Загальна вартість медичних послуг, грн.:

9. З умовами надання послуг, умовами Договору про надання медичних послуг від _____ року, розміщеного на Сайті Виконавця ознайомлений(на) та повністю згоден(на). Визнаю обов'язковість виконання усіх умов такого Договору з моменту підписання цієї Заяви на приєднання.
У разі не отримання послуг протягом дії згідно п. 6 цієї Заяви (повністю або частково), сплачені кошти за Пакет не повертаються.

10. Шляхом підписання цієї Заяви на приєднання до Договору про надання медичних послуг від _____ року Замовник надає згоду Виконавцю на Обробку своїх персональних даних і даних Пацієнта та доступ до персональних даних третіх осіб в тому числі внесення персональних даних до локальної інформаційної системи, яка функціонує у виконавця, з метою надання медичних послуг, передбачених таким Договором. Замовник посвідчує, що йому роз'яснення про свої права, як суб'єкта персональних даних відповідно до ст.38 Закону України «Про захист персональних даних».

11. Замовник надає згоду Виконавцю на надсилання результатів лабораторних досліджень, діагностики та лікування, консультативних висновків лікарів, іншої запитуваної інформації про Пацієнта, що міститься в локальній інформаційній системі Виконавця, до особистого кабінету користувача, а також на електронну адресу та/або номер(и) телефону(ів) вказані вище.

12. Замовник підтверджує достовірність зазначених ним (чи записаних з його слів) вищевказаних даних та несе персональну відповідальність за достовірність та повноту наданих даних.

13. Замовник підтверджує, що не матиме претензій до Виконавця щодо розголошення лікарської таємниці/конфіденційної інформації у разі надсилання їх на вказані вище Замовником електронну адресу або номер(и) телефону(ів). Замовник підтверджує, що розуміє можливі ризики та несе персональну відповідальність за передачу доступу (логіну, паролю) до особистого кабінету/електронної пошти або зазначеного(их) номеру(ів) телефону(ів) третім особам.

14. Замовник надає свою згоду на супроводження та перебування разом з Пацієнтом під час отримання медичних послуг у Виконавця наступних осіб та надання їм консультативних висновків лікарів, іншої медичної документації, що містить лікарську таємницю:

Прізвище, ім'я, по-батькові	Номер телефону	Ким дана особа приходить Пацієнту:

Підпис Замовника: _____
(ПІБ) (Підпис)

(ПІБ) (Підпис) (Дата)
(Дата) Особа Виконавця, яка прийняла Заяву на приєднання:

**Заява на приєднання (юридичної особи) до
Договору про надання медичних послуг від _____ року**

1. Замовник: Повне найменування:	2. Виконавець Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради
в особі:	Місцезнаходження: 61024, Харківська обл., м.Харків, вул.Гуданова, буд.5, корпус 7
що діє на підставі:	Код ЄДРПОУ 02003669 UA633515330000026002052102274 у АТ КБ «ПриватБанк»
Юридична адреса:	Платник ПДВ
Код ЄДРПОУ	
IBAN:	
Тел.	
E-mail	

3. Замовник замовляє, а Виконавець надає наступні медичні послуги:

4. Назва організації:

5. Місце надання медичних послуг:

6. Термін дії: _____ днів/місяців з дати оплати.

7. Кінцева дата отримання медичних послуг:

8. Загальна вартість медичних послуг, грн.:

9. З умовами надання послуг, умовами Договору про надання медичних послуг від _____ року, розміщеного на Сайті Виконавця ознайомлений(на) та повністю згоден(на). Визнаю обов'язковість виконання усіх умов такого Договору з моменту підписання цієї Заяви на приєднання.

У разі не отримання послуг протягом дії згідно п. 6 цієї Заяви (повністю або частково), сплачені кошти за Пакет не повертаються.

10. Шляхом підписання цієї Заяви на приєднання до Договору про надання медичних послуг від року Замовник надає згоду Виконавцю на

Обробку своїх персональних даних і даних Пацієнта та доступ до персональних даних третіх осіб в тому числі внесення персональних даних до локальної інформаційної системи, яка функціонує у виконавця, з метою надання медичних послуг, передбачених таким Договором. Замовник посвідчує, що йому роз'яснення про свої права, як суб'єкта персональних даних відповідно до ст.38 Закону України «Про захист персональних даних».

11. Замовник надає згоду Виконавцю на надсилання результатів лабораторних досліджень, діагностики та лікування, консультативних висновків лікарів, іншої запитуваної інформації про Пацієнта, що міститься в локальній інформаційній системі Виконавця, до особистого кабінету користувача, а також на електронну адресу та/або номер(и) телефону(ів) вказані вище.

12. Замовник підтверджує достовірність зазначених ним (чи записаних з його слів) вищевказаних даних та несе персональну відповідальність за достовірність та повноту наданих даних.

13. Замовник підтверджує, що не матиме претензій до Виконавця щодо розголошення лікарської таємниці/конфіденційної інформації у разі надсилання їх на вказані вище Замовником електронну адресу або номер(и) телефону(ів). Замовник підтверджує, що розуміє можливі ризики та несе персональну відповідальність за передачу доступу (логіну, паролю) до особистого кабінету/електронної пошти або зазначеного(их) номеру(ів) телефону(ів) третім особам.

Підпис Замовника: _____
(ПІБ) М.П. (Підпис)

(ПІБ) (Підпис) (Дата)

(Дата) Особа Виконавця, яка прийняла Заяву на приєднання:

Акт приймання - передачі наданих платних медичних послуг

Виконавець Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради в особі директора Самусенко Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту (далі - Медзаклад), та фізична (юридична) особа _____, (далі - Замовник) склали цей Акт приймання - передачі наданих платних медичних послуг, який підтверджує належне надання Медзакладом відповідно до Публічного договору про надання платних медичних послуг нижченаведених медичних послуг:

№	Найменування послуги	Ціна послуги, грн.	Дата надання послуги	Кількість послуг	Сума, грн.
	Загальна вартість наданих послуг				

Замовник підтверджує, що не має претензій та зауважень стосовно кількості, обсягу та якості в наданих медичних послуг, що зазначені у цьому Акті приймання-передачі, та приймає вищенаведені послуги.

Замовник підтверджує, що Медзакладом дотримано всі умови Публічного договору про надання платних медичних послуг.

Замовник:

Виконавець:

Комунальне некомерційне підприємство
«Міська клінічна лікарня №30» Харківської
міської ради

Адреса: 61024, Харківська обл.,
м.Харків, вул.Гуданова, буд.5, корпус 7

Код ЄДРПОУ 02003669

UA633515330000026002052102274

у АТ КБ «ПриватБанк»

тел. (054)725-08-78

Директор _____

Сергій САМУСЕНКО



ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ
про надання медичних послуг
у Комунальному некомерційному підприємстві «Міська клінічна лікарня №30»
Харківської міської ради

м. Харків

«01» січня 2025 р.

ЗМІСТ

- I. Загальні умови
 - II. Окремі терміни та визначення
 - III. Предмет Договору
 - IV. Реєстрація на вебсайті
 - V. Замовлення Послуг, їх вартість та порядок оплати
 - VI. Строки і порядок надання Послуг
 - VII. Підтвердження від Пацієнта
 - VIII. Відповідальність Сторін
 - IX. Вирішення спорів
 - X. Дія Договору
 - XI. Порядок внесення змін до Публічного договору
 - XII. Заключні положення
 - XIII. Контактна інформація
- Додаток № 1 (Політика конфіденційності, захисту і обробки персональних даних).

I. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ

- 1.1. Сторона: **Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради (далі - Лікарня)**, код ЄДРПОУ 02003669, в особі директора Самусенко Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, адреса здійснення діяльності: **61024, Україна, Харківська обл., місто Харків, вулиця Гуданова, будинок, 5**, керуючись ст. ст. 633, 634, 641, 627, 628, положеннями глави 63 ЦК України, публічно пропонує широкому та необмеженому колу фізичних осіб (згідно визначення «Пацієнти» за текстом цього Публічного договору) можливість отримання вказаних у цьому Договорі (іменується «Публічний договір», або «Договір Публічної оферти», або «Оферта») на визначених ним умовах медичних послуг (за текстом – «Послуги» або «Медичні послуги»), перелік яких згідно з Додатком 1 до цього Публічного договору.
- 1.2. Підтвердженням згоди з усіма умовами Публічного договору являється акцепт у спосіб замовлення Послуги та/або оплати у відповідності до умов цього Договору.
- 1.3. При замовленні Медичної послуги, надання якої Лікарнею Пацієнту передбачається безпосередньо за місцезнаходженням Лікарні, платіжні зобов'язання можуть виконуватися Пацієнтом в окремо визначеному Сторонами порядку, а умови даного Публічного договору діють в частині, що не суперечить порядку, умовам, змісту власноруч підписаних Пацієнтом заяв, анкет, інших документів.
- 1.4. Сторони погодили, що при акцептуванні у спосіб оплати, заповнення в електронному вигляді форми оплати платіжної системи з реквізитами платіжного інструменту (зокрема CVV2 кодом) вважається одноразовим цифровим паролем, який визнається електронним цифровим підписом в розумінні чинного законодавства України, в т.ч. ст. 12 ЗУ «Про електронну комерцію».
- 1.5. Після прийняття викладених в Договорі умов (акцепту), особа, яка акцептувала (за текстом іменується «Пацієнт»), зобов'язується виконувати (забезпечити виконання іншою особою, в інтересах якої виконано акцепт) умови цього Договору, додатків до нього, дотримуватися інструкцій та рекомендацій Лікарні (її спеціалістів, персоналу), в тому числі таких, що надіслані електронною поштою чи у переписці лікарів/уповноважених осіб Лікарні з Пацієнтом в месенджерах, оприлюднені шляхом їх публікації на вебсайті 30lik.city.kh.ua або розміщені на інформаційних стендах, в куточку споживача за адресою.

1.6. Лікарня та Пацієнт підтверджують, що даний Публічний договір не є фіктивним чи удаваним правочином або правочином, укладеним під впливом тиску чи обману.

1.7. До акцептування даного Договору Пацієнт отримує у доступній формі повну та достовірну інформацію про Послуги, які замовляються Пацієнтом на умовах даного Публічного договору, їх вартість або спосіб визначення вартості (розцінки з яких складається загальна сума до сплати), умови та порядок отримання Послуг, ризику та безпеку, та усю іншу інформацію, що необхідна Пацієнту для свідомого вибору.

До отримання усієї інформації про Послугу або у разі, якщо Пацієнт не згоден з умовами цього Публічного договору чи умовами надання Послуг, Пацієнт не повинен виконувати акцептування цього Договору. Додаткові запитання особа, що бажає акцептувати цю Оферту, може адресувати Лікарні за телефонами: 725-08-78.

Електронною поштою: hgkb30@ukr.net

1.8. Надання Послуг за Публічним договором здійснюється згідно із законодавством України, місцем укладання Договору та місцем надання Послуг визначається місцезнаходження Лікарні.

1.9. Мова комунікації Медичного закладу з Пацієнтом: українська, мова рахунків (інвойсів) українська, мова інструкцій/рекомендацій щодо порядку підготовки до лабораторних досліджень чи інших дій Пацієнта перед отримання Послуги українська, мова результатів досліджень/проведених Лікарнею обстежень, наданих Послуг - українська.

1.10. Акцептуючи даний Публічний договір Пацієнт усвідомлює, що в країні за місцезнаходженням Лікарні (в Україні) діє воєнний стан, відповідно до Указу Президента, введений внаслідок розпочатої війни росією проти України 24.02.2022 року, що може негативно вплинути на комунікацію тощо Лікарні і Пацієнта в ході надання Медичних послуг. При цьому Сторони зазначають, що сама лише обставина військового стану не може в подальшому вважатись підставою звільнення Сторони цього Публічного договору від зобов'язань.

II. ОКРЕМІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. «Публічний договір» або «Договір Публічної оферти», або «Оферта» – пропозиція, що адресується фізичній особі з повною цивільною дієздатністю (в тому числі опікуну, піклувальнику, законному представнику інших осіб), відносно якої не існує обмежень щодо укладання цього Публічного договору, що не проживають на тимчасово окупованих територіях України та у зоні бойових дій, не знаходяться в списках осіб щодо яких визначено санкції чи не являються пов'язаними з ними особами, укласти Публічний договір про надання медичних послуг на визначених ним умовах.

2.2. Вебсайт - комплекс програмних засобів, результат комп'ютерного програмування у вигляді онлайн-сервісу, який розміщений у мережі Інтернет за адресою <https://30lik.city.kh.ua>.

2.3. Акцепт - повне та безумовне прийняття умов цієї Публічної оферти, що виражається у взаємодії з вебсайтом у спосіб (або один з них) згідно пункту 1.2. Загальних положень цього Публічного договору.

2.4. Відвідувач – будь-яка особа, що «зайшла» хоча б на одну сторінку вебсайту без реєстрації чи дій по взаємодії з Медичним закладом (випадковий гість).

2.5. Пацієнт (представник Пацієнта / законний представник) – будь-яка фізична особа, що прийняла умови даної Оферти, використовує можливості, функціонал вебсайту у будь-який спосіб, наданий сервісом вебсайту, виконує реєстрацію, попереднє замовлення та/або оплату Медичних послуг. Представником Пацієнта в розумінні даного Договору вважається будь-яка особа, яка опікується Пацієнтом, виконує від імені Пацієнта дії по комунікації з Клінікою, оплаті Послуг Клініки тощо. Представник Пацієнта бере на себе усі ризики, пов'язані з відсутністю у нього повноважень діяти від імені Пацієнта та/або неповноту, недостовірність інформації, яку представник Пацієнта надає Медичному закладу.

Пацієнтом (представником Пацієнта / платником грошових коштів) за цим Публічним договором не може бути громадянин країни-агресора – росії.

2.6. Замовлення - запит Пацієнта (законного представника), оформлений на вебсайті <https://30lik.city.kh.ua>, в якому визначений перелік замовлених Послуг або медична

проблема, що потребує вирішення, дані особи Пацієнта та інша інформація, яка необхідна Лікарні для надання Послуг за таким Замовленням.

2.7. Платіжна система — в розумінні цього Публічного договору платіжна організація чи платіжний сервіс (Liqpay, iPay, термінал самообслуговування, особистий банківський кабінет, за допомогою QR-коду (платежі за реквізитами) або інші), що забезпечують проведення переказу коштів між платником та отримувачем (Замовником Послуг – Пацієнтом та Виконавцем Послуг – Лікарнею).

2.8. Політика конфіденційності, захисту і обробки персональних даних - умови роботи з конфіденційною інформацією та персональними даними Пацієнтів, інших осіб, які замовляють та/або оплачують Медичні послуги в результаті взаємодії з вебсайтом, що доповнюють умови даного Публічного договору та є невід'ємною частиною цієї Оферти, розміщені за посиланням: <https://30lik.city.kh.ua>.

III. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Медичний заклад на умовах даного Публічного договору та у відповідності до інструкцій, протоколів, документів МОЗ України бере на себе зобов'язання надати Пацієнту в обсязі наступні Послуги:

3.1.1. медичні послуги;

3.1.2. інші інформаційні, консультаційні Послуги у сфері медицини.

3.2. Медичні послуги надаються персоналом Лікарні (а також залученими Лікарнею фахівцями) з використанням власного та орендованого в установленому законодавством України порядку медичного обладнання та засобів і матеріалів, законодавчо дозволених до використання у медичній практиці.

3.3. Лікарня здійснює ведення та обробку, зберігання медичної документації у встановленому законодавством України порядку.

3.4. Умови цього Договору є однаковими та обов'язковими для всіх Пацієнтів, які (представники яких) оформили замовлення на Послуги та здійснили оплату через Liqpay, iPay, термінал самообслуговування, особистий банківський кабінет, за допомогою QR-коду (платежі за реквізитами) або ін. Лікарні.

IV. РЕЄСТРАЦІЯ НА ВЕБСАЙТІ

4.1. Мова реєстрації Пацієнта: українська.

4.2. Реєстрація до лікаря можлива безпосередньо в місті надання послуг в Лікарні за адресою: м.Харків, вул.Гуданова, 5/7, або на веб-сайті Лікарні <https://30lik.city.kh.ua> шляхом заповнення форми: прізвище, ім'я, по-батькові Пацієнта та його вік (дата, місяць, рік народження), прізвище, ім'я, по-батькові особи, що здійснює реєстрацію (представника Пацієнта), e-mail, номер телефону, інші дані, згідно з формою на зазначеному вебсайті.

4.3. Вказана Пацієнтом (законним представником Пацієнта) при реєстрації адреса електронної пошти вважається електронною поштою Пацієнта, може використовуватися для листування, відправки інформації (в тому числі про порядок підготовки до обстежень, медичних процедур та маніпуляцій). У разі зміни електронної пошти Пацієнт зобов'язаний завчасно письмово повідомляти Лікарню.

4.4. Пацієнт або особа, що виконує користування вебсайтом <https://30lik.city.kh.ua>, реєстрацію, надання персональних та інших даних з використанням зазначеного вебсайту, гарантує, що усі надані ним Лікарні відомості являються достовірними, наданням такої інформації не порушуються права жодних третіх осіб.

4.5. У разі невідповідності/недійсності будь-якої наданої вебсайту інформації, особа, що таку інформацію надала, приймає на себе всі пов'язані з цим ризики та відповідальність, а також несе в повному обсязі відповідальність за майнову шкоду, якщо такої зазнає Медичний заклад.

V. ЗАМОВЛЕННЯ ПОСЛУГ, ЇХ ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯД ОПЛАТИ

- 5.1. На умовах даного Публічного договору Пацієнту (представнику Пацієнта) доступні для попереднього замовлення Послуги, ціна (вартість) яких вказана у Додатку 1 до Договору, тобто у Прейскуранті Медичного закладу.
- 5.2. Оплата Послуг визначених на сторінках вебсайту <https://30lik.city.kh.ua> здійснюється з використанням Liqpay, iPay, термінал самообслуговування, особистий банківський кабінет, за допомогою QR-коду (платежі за реквізитами) або ін.
- 5.3. Вартість Послуг за даним Публічним договором вказана в чинному Прайс - листі (Прейскуранті) Виконавця, що у сукупності утворюють умови даної Публічної оферти.
- 5.4. Медичний заклад має право в односторонньому порядку змінювати ціни/вартість в Прейскурантах. Датою вступу в силу нових цін/вартості є дата їх публікації на вебсайті Медичного закладу. Ціна послуг, сплачена до її зміни (в тому числі збільшення), коригування платіжних зобов'язань не вимагає.
- 5.5. Лікарня забезпечує надання Послуг Пацієнту після їх попередньої та повної оплати. Зобов'язання Пацієнта щодо оплати послуг Лікарні вважаються виконаними належним чином та у повному обсязі у момент надходження на рахунок Лікарні грошових коштів у розмірі, що підлягає оплаті згідно умов цього Публічного договору, додатків до нього. Часткова оплата медичних послуг не вважається належним виконанням зобов'язання і не зумовлює перебіг початку строку чи обов'язку для Лікарні надати Послугу Пацієнту.
- 5.6. Пацієнт (представник, платник) несе відповідальність за правильність здійснених ним платежів.
- 5.7. Оплата Послуг означає достатнє й повне ознайомлення Пацієнта (представника) з характеристиками оплачуваних Послуг, інформацією про порядок і умови їх надання (в тому числі отриманою в результаті додаткових звернень Пацієнта до Медичного закладу), очікувані обсяги, строки, усією інформацією та відомостями, надання яких необхідне Пацієнту (представнику) для свідомого і зваженого вибору. А також ознайомлення зі змістом та обсягом, вартістю і способом її визначення, характеристиками Послуг в повному обсязі та у доступній формі.
- 5.8. Загальна сума (ціна) цього Публічного договору у взаємовідносинах з кожним Пацієнтом дорівнює сумі всіх платежів здійснених таким Пацієнтом (його представником) на користь Медичного закладу відповідно до умов даного Договору.
- 5.9. У випадку висловлення Пацієнтом (представником) у письмовій формі (в тому числі електронною поштою та з обов'язковим зазначенням платіжних реквізитів для повернення коштів і доказами оплати) бажання скасувати замовлення Послуги та повернути сплачені за таку Послугу грошові кошти, вартість оплачених Послуг, про повернення яких заявлено з дотриманням умов цього Публічного договору, може бути повернута (за вирахуванням Гарантійного платежу) Пацієнту (конкретно платнику грошових коштів) протягом 30 (тридцяти) робочих днів з моменту прийняття такого рішення Клінікою.
- 5.10. Заява про скасування замовлення та повернення грошових коштів повинна бути надіслана Пацієнтом (законним представником) не пізніше, ніж протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня оплати, та не пізніше, ніж за 48 годин до дня, часу надання Послуг, якщо інші терміни не визначено цим Публічним договором для окремих видів Послуг.

VI. СТРОКИ І ПОРЯДОК НАДАВАННЯ ПОСЛУГ

- 6.1. Конкретні строки, обсяг та умови надання кожного окремого виду Послуг / Послуги обумовлюються між Медичним закладом та Пацієнтом (представником) додатково.
- 6.2. Надання Послуг здійснюється в межах графіку роботи Лікарні (цілодобово), консультативно-діагностичний центр (8.00-17.00).
- 6.3. Надання консультаційних Послуг розпочинається не пізніше, ніж протягом 30 (тридцять) робочих днів з моменту замовлення та оплати Пацієнтом, в окремо обумовлений між Лікарнею та Пацієнтом час, але з врахуванням робочих днів Лікарні та з можливістю продовження за ініціативою Медичного закладу на строк до 60 (шістдесят) робочих днів.
- 6.4. Консультаційні Послуги надаються Медичним закладом (профільним лікарем) усно, надання Висновку у довільній формі за підписом одного або кількох з членів консиліуму надається Пацієнту (представнику) протягом 2 (двох) робочих днів.

6.5. Послуги вважаються наданими Медичним закладом Пацієнту в повному обсязі, належної якості, у відповідності до вимог та протоколів МОЗ, норм чинного законодавства України, якщо протягом 30 (тридцяти) календарних днів Пацієнтом (представником) письмово не заявлено про інше. А відносно отриманого письмового Висновку/Рекомендацій вважається, що у Пацієнта (законного представника) відсутні будь-які додаткові запитання з приводу наданих Послуг, якщо протягом 48 (сорока восьми) годин Пацієнт (представник Пацієнта) не звернувся письмово до Медичного закладу.

VII. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІД ПАЦІЄНТА

- 7.1. Пацієнт (представник Пацієнта), акцептуючи цей Договір, підтверджує наступне:
- в момент реєстрації або в разі іншої дії, що регулюється цим Публічним договором, погоджується на опрацювання персональних даних, згідно з цілями, зазначеними в цьому Публічному договорі та додатками до нього;
 - добровільно надає свою безумовну згоду на обробку Медичним закладом, будь-якими залученими Медичним закладом у зв'язку з наданням Послуг особами персональних, медичних інших даних отриманих Медичним закладом в результаті правових відносин за цим Публічним договором, а також безумовну згоду на збереження історії спілкування Клініки (профільних спеціалістів, персоналу, залучених Лікарнею третіх осіб) з Пацієнтом (представником Пацієнта) з використанням будь-яких запам'ятовуючих/записуючих пристроїв та у будь-якому (на розсуд Лікарні) обсязі. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, поновленням, використанням і поширенням (включаючи передачу), знищенням даних, які обробляються;
 - буде дотримуватися завірянь, викладених вище в цьому пункті Публічного договору. Зазначені завіряння вважаються такими, що повторюються щоразу при наданні (отриманні Пацієнтом) Послуг протягом строку дії цього Публічного договору;
 - повністю ознайомлений із системою організації медичної допомоги Пацієнтам Медичного закладу;
 - повністю згідний з усіма пунктами даного Публічного договору і надає добровільну згоду на медичне обслуговування і медичне втручання, проведення консультацій, застосування методів діагностики, застосування комплексу медичних втручань, які будуть доповнювати і забезпечувати адекватний діагностичний процес;
 - зобов'язується в день реєстрації на вебсайті <https://30lik.city.kh.ua> письмово (в тому числі заповнюючи реєстраційну форму) повідомити Медичний заклад про всі відомі Пацієнту (представнику Пацієнта) особливості Пацієнта, алергічні реакції, а також препарати та медикаменти, якщо такі вживає Пацієнт;
 - усвідомлює, що медичні і не медичні спеціалісти Медичного закладу докладають усіх зусиль для попередження будь-яким загрозам Пацієнта;
 - зобов'язується ознайомитись з планом обстеження та/або лікування до їх проведення;
 - зобов'язується дотримуватися рекомендацій Медичного закладу, режиму прийому призначених препаратів;
 - у разі будь-яких погіршень стану Пацієнта невідкладно інформувати Медичний заклад;
 - Пацієнту/представнику Пацієнта зрозумілі в повному обсязі рекомендації, порядок та методи лікування, порядок приймання медикаментів, уся інша отримана від Медичного закладу інформація, якщо протягом 48 (сорока восьми) годин від отримання письмового Висновку / Рекомендацій за результатом наданих Послуг Пацієнт (представник Пацієнта) не звернувся письмово до Медичного закладу з заявою про протилежне.
- 7.2. Акцептуванням цього Публічного договору Пацієнт (представник) визнає, що виключно Медичний заклад має право зйомки (запису) відео/аудіо при надання Медичним закладом Пацієнту (в т.ч. в особі представника) Послуг.
- 7.3. Всі майнові авторські і суміжні права, передбачені статтею 424 та статтею 452 Цивільного кодексу України, а також статтями 15, 17, 39 – 40 Закону України «Про

авторське право і суміжні права» від 23 грудня 1993 року №3792-XII (з усіма змінами та доповненнями), на виготовлені (записані) у ході надання Медичним закладом Послуг аудіовізуальні твори (в т.ч. їх частини) та на всі робочі матеріали відзняті при наданні Послуг, належать виключно Медичному закладу.

7.4. Медичному закладу належать (зокрема) права відносно інформаційного/аудіо/відео матеріалу, що створюється (може бути створений) в ході надання Послуг:

- виключне право на використання аудіо/відео запису, іншого об'єкту інтелектуальної власності, створеного в результаті надання Послуг;
- виключне право дозволяти та/або забороняти іншим особам зберігання, використання, будь-яке поширення об'єкту прав інтелектуальної власності, створеного за результатом надання Послуг у формі аудіовізуального твору (запису як відео, так і аудіо);
- всі інші майнові авторські і суміжні права на аудіо чи відео за результатом надання Послуг, встановлені законодавством України.

7.5. Виключне право на використання Медичним закладом аудіовізуального твору (запису, його частини, епізоду тощо) передбачає, зокрема, однак не обмежуючись:

- відтворення, виконання, розповсюдження;
- субтитрування і дублювання;
- права на переробку, адаптацію і будь-які інші зміни;
- права на використання під будь-яким фірмовим найменуванням, товарним знаком.

7.6. Пацієнт (законний представник) надає Медичному закладу виключне право на створення (запис) виключно за рішенням Медичного закладу відео чи аудіо твору в ході надання Медичним закладом Послуг за цим Публічним договором з метою збереження історії та порядку надання Медичним закладом Пацієнту Послуг та інших.

VIII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІНТАФОРС-МАЖОР

8.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

8.2. У разі, якщо з будь-яких причин на Медичний заклад буде покладено майнову (матеріальну) відповідальність перед Пацієнтом чи його опікунами, родичами, спадкоємцями, така відповідальність Медичного закладу обмежується розміром документально підтверджених збитків в межах суми коштів, що отримана Медичним закладом в якості оплати за його Послуги по цьому Публічному договору в результаті платежів відповідного Пацієнта.

8.3. Жодна зі Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого зі своїх зобов'язань, якщо невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин (землетрус, ураган, шторм, повінь; війна та воєнні події, зруйнування внаслідок дії вибухових приладів, що знаходяться у землі, радіаційне, хімічне зараження, епідемії та пандемії, інші надзвичайні та невідворотні за даних умов події, в т.ч. рішення та акти органів влади, протиправні дії третіх осіб, що впливають на діяльність Сторін цього Публічного договору), які не можуть бути передбачені Сторонами під час укладення та виконання цього Договору або у разі виникнення яких неможливо вжити відповідних заходів. При цьому строк виконання зобов'язань, зазначених у цьому Договорі, змінюється відповідно до часу таких обставин та їх наслідків.

8.4. Сторони зазначають, що даний Публічний договір укладається (акцептується Пацієнтом та/або його законним представником) в умовах воєнного стану, відповідно до Указу Президента, розпочатої Росією проти України 24.02.2022 року та сама лише ця обставина військового стану не може в подальшому вважатись підставою звільнення Сторони цього Договору від зобов'язань чи відповідальності за їх невиконання.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори та суперечки мають вирішуватися шляхом переговорів. При вирішенні спору Сторони керуються матеріальним та процесуальним правом України.

9.2. У випадку недосягнення Сторонами згоди, всі спори та розбіжності вирішуються у суді за місцем виконання даного Договору, згідно ч. 8 ст. 28 ЦПК України.

X. ДІЯ ДОГОВОРУ

10.1. Публічний договір з кожним окремим Пацієнтом є укладеним з моменту акцепту відповідним Пацієнтом (представником Пацієнта, особою, що опікується Пацієнтом).

10.2. Строк дії Публічного договору – до моменту відкликання Оферти або дострокового розірвання цього Публічного договору Пацієнтом чи Медичним закладом у визначених цим Публічним договором або чинним законодавством України випадках.

XI. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПУБЛІЧНОГО ДОГОВОРУ

11.1. Лікарня залишає за собою право вносити зміни в умови Оферти та/або відкликати Оферту в будь-який момент на свій розсуд.

11.2. У випадку внесення Медичним закладом змін до Оферти (Публічного договору), такі зміни вступають в силу з моменту розміщення зміненого тексту Оферти на вебсайт [ihttps://30lik.city.kh.ua](https://30lik.city.kh.ua), якщо інший строк вступу змін в силу не передбачений при розміщенні кожної нової редакції Публічного договору.

11.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Публічного договору з моменту набуття чинності поширюються на всіх осіб, які приєдналися до даної Оферти, у тому числі, які приєдналися до неї раніше дати набуття чинності змінами. Пацієнт (представник, опікун, платник грошових коштів за цією Офертою) самостійно відстежує зміни та виконує ознайомлення з кожною новою редакцією цього Публічного договору до замовлення та/або оплати кожної з Послуг.

11.4. Пропозиції Пацієнтів та інших осіб щодо внесення змін до Оферти підлягають обов'язковому розгляду, але не гарантують їх внесення до Публічного договору.

11.5. У разі, якщо Пацієнт (законний представник) не згоден з будь-якими умовами цього Публічного договору та/або не згоден дотримуватися його умов (або нової редакції Публічного договору), він не має права вступати у взаємовідносини з Медичним закладом, в тому числі замовляти та оплачувати Послуги.

XII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Сторони стверджують, що укладання цього Договору спрямоване на реальне настання правових наслідків, які обумовлені ним; волевиявлення Сторін є вільним і відповідає їх внутрішній волі та дійсним намірам; даний Договір не має характеру фіктивного та удаваного правочину; Пацієнт (законний представник, опікун, платник грошових коштів за цією Офертою) погоджується з цінами, вартістю, зазначеними Медичним закладом, з порядком і умовами оплати послуг, порядком затвердження змін умов Публічного договору; Сторони стверджують, що вільно володіють мовою, якою викладені умови Договору, що дало їм можливість прочитати та правильно зрозуміти зміст даного Публічного договору.

12.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Публічним договором Пацієнтом (законним представником, платником грошових коштів) до третіх осіб допускається виключно за умови попереднього письмового погодження цього із Медичним закладом.

XIII. КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ЛІКАРНІ

<https://30lik.city.kh.ua>

E-mail: hgkb30@ukr.net

тел. 725-08-78

адреса для листування: 61024, Україна, Харківська обл., місто Харків, вулиця Гуданова, будинок, 5, корпус 7

Директор _____ Сергій САМУСЕНКО



Додаток № 1
до Публічного Договору (оферти)
про надання медичних послуг
у Комунальному некомерційному
підприємстві «Міська клінічна
лікарня №30» Харківської міської
ради

від «01» січня 2025 р.

**Політика конфіденційності,
захисту і обробки персональних даних**

м. Харків

«01» січня 2025 р.

I. Дана Політика захисту і обробки персональних даних (далі-«Політика») включає умови щодо обробки і захисту персональних даних, здійснюваної відповідно до сформульованої мети та підстав для виконання такої обробки персональних даних.

II. Володілець персональних даних – особа, зазначена у п.1.1 Загальних положень Публічного договору (оферти) про надання медичних послуг у Комунальному некомерційному підприємстві «Міська клінічна лікарня №30» Харківської міської ради

III. Дана Політика разом з Публічним договором (офертою) про надання медичних послуг, розміщеному на вебсайті <https://vivereclinic.com>, являються основою, на підставі якої проводиться одержання персональних даних.

Надаючи свої дані в електронному вигляді за будь-яким з посилань на вебсайт у <https://30lik.city.kh.ua>, або в інших випадках передбачених Публічним договором, цією Політикою, Пацієнт (законний представник Пацієнта), будь-яка особа, яка надає персональні дані, погоджується з положеннями, викладеними в Політиці і надає добровільну та безумовну згоду на обробку, зберігання, використання, поширення його/її персональних даних, персональних даних Пацієнта, чії дані були надані законним представником Пацієнта, в обсягах, в яких такі дані надано.

IV. Медичний заклад поважає право суб'єктів персональних даних на недоторканість приватного життя та конфіденційність персональних даних, наданих у результаті користування вебсайтом та застосовує відповідні заходи безпеки, спрямовані на запобігання несанкціонованому доступу, зміні або поширенню персональних даних.

V. Дані зберігаються в зашифрованому вигляді, що робить їх використання неможливим, навіть при фізичному доступі до обладнання вебсайту.

VI. Особисті дані Пацієнтів (законних представників, платників грошових коштів за Публічним договором) використовуються тільки для їх ідентифікації та не можуть бути передані третім особам, за виключенням випадків, передбачених Публічним договором та/або додатками до нього, та/або чинним законодавством України.

VII. Обробка усіх персональних даних, отриманих в результаті функціонування вебсайту, відбувається згідно з Законом України «Про захист персональних даних» та чинними законодавчими актами України.

VIII. Персональні дані отримуються, зберігаються і використовуються з наступною метою:

- забезпечення приймання від потенційних Пацієнтів (в тому числі в особі представника) замовлень (запису на прийом тощо);
- надання Медичним закладом, в тому числі з використанням функціоналу вебсайту, Послуг у відповідності до умов Публічного договору, виконання правочинів через мережу Інтернет;
- ідентифікація Пацієнта (законного представника, платника грошових коштів за Публічним договором);
- контролю і поліпшення якості Послуг, які надаються Медичним закладом;
- надання Пацієнтам (законним представникам) усіх відомостей, що можуть їх зацікавити та/або надання яких передбачено ЗУ «Про захист прав споживачів» та чинними нормами законодавства України;
- забезпечення реалізації інших сфер відносин, що вимагатимуть обробки персональних

даних відносно Пацієнта (законного представника тощо) в силу дотримання вимог законодавства, умов правочинів чи для реалізації прав, обов'язків та інтересів Пацієнтів.

IX. Персональні дані, які отримує Медичний заклад:

- Медичний заклад збирає персональні дані Пацієнтів (законних представників, платників грошових коштів за Публічним договором) при реєстрації Пацієнта/представника, при замовленні Послуг, комунікації з Медичним закладом у будь-який спосіб, використання сервісів вебсайту.

- Отримувані персональні дані можуть включати наступні відомості (окремі з них):

- Прізвище, ім'я, по-батькові;

- Дата народження фізичної особи;

- Контактна інформація: адреса, номер телефону, адреса електронної пошти, інша;

- Медична інформація (захворювання, продовжуваність хвороби, стан Пацієнта, перелік препаратів, ліків, їх дозування, які вживає Пацієнт, алергічні чи інші реакції на медикаменти, медичні маніпуляції та хірургічні втручання, що проводились відносно Пацієнта тощо);

- Інші дані, надання яких передбачено формами для заповнення вебсайту та /або які необхідні для належного надання Медичним закладом Послуг.

У разі ненадання Пацієнтом (законним представником Пацієнта, іншою особою, яка здійснює догляд / піклування, опіку Пацієнта) персональних, медичних, інших необхідних даних, Медичний заклад має право відмовити у наданні Послуг, в тому числі не приймати замовлення, не несе відповідальності за негативні наслідки для Пацієнта.

X. В процесі перебування будь-якої особи на сторінках вебсайту, Медичний заклад може отримати інформацію:

- Автоматичну інформацію про візит на вебсайт з комп'ютеру, що використовує особа під час читання сторінок вебсайту.

Така інформація не ідентифікує особу та не є персональними даними. Вона лише надає Медичному закладу відомості про кількість відвідувачів вебсайту та типи комп'ютерів, які вони використовують. З цією інформацією Медичний заклад має можливість покращити вебсайт, зробити його універсальним і більш зручним для всіх відвідувачів, будь-яких осіб.

- Інформація включає наступне:

- Дату і час візиту особи на вебсайт;

- Які саме сторінки відвідувались та протягом якого проміжку часу;

- Доменне ім'я особи чи постачальника Інтернет-послуг та "IP" адресу;

- Інформація про Інтернет-браузер, з використанням якого здійснюється огляд сторінок вебсайту та про операційну систему комп'ютера особи;

- Вебсайт, при переході з якого особа опинилася на вебсайті Медичного закладу.

XI. Тимчасові файли Cookies, які використовуються для зручності особи та коректної

XII. роботи вебсайту можуть бути збережені на комп'ютері особи, яка відвідала вебсайт.

XIII. Медичний заклад не здійснює збирання чи використання персональної інформації про особу способом використання cookie-файлів, разом з тим, шляхом активації cookie-файлів або підтриманням їх в активному стані, особа, що відвідує вебсайт, надає свою згоду на зберігання файлів-cookie на своєму браузері.

XIV. Вимкнення cookie-файлів можуть вплинути на функціональність вебсайту та роботу будь-яких осіб із вебсайтом.

XV. Згода на надання персональних даних

Поставивши помітку «✓» та/або акцептувавши умови Публічного договору (оферти) про надання медичних послуг, опублікованого на сайті <https://30lik.city.kh.ua> будь-яка особа:

- 1) засвідчує, що персональні дані про неї, надаються особою добровільно, а персональні дані про інших осіб (Пацієнта) надаються без порушення будь-яких норм законодавства будь-якої країни Світу, чим підтверджує, що такі дані Медичний заклад отримує правомірно і в подальшому володіє ними, обробляє, використовує, поширює на законних підставах;

- 2) засвідчує наявність у Медичного закладу права на обробку персональних даних відповідно до мети їх обробки, зберігання, використання, поширення, які слідує з умов Публічного договору, додатків до нього;

- 3) погоджується, що обробка Медичним закладом персональних даних зумовлюється

необхідністю реалізації Клінікою (Медичним закладом) прав та обов'язків відповідно до закону, протоколів та інструкцій у сфері охорони здоров'я та в межах відповідного Публічного договору (оферти), опублікованого на вебсайті <https://30lik.city.kh.ua>;

4) підтверджує отримання від Медичного закладу належного повідомлення про свої права, мету збору персональних даних, отримання усієї інформації, надання якої передбачено суб'єкту персональних даних нормами ЗУ «Про захист персональних даних»;

5) надає право Медичному закладу зберігати персональні дані протягом всього терміну діяльності Медичного закладу або до моменту, коли суб'єкт персональних даних побажає видалити відомості про себе чи заборонить у письмовій паперовій формі їх зберігання, передання, обробку, використання, поширення, якщо інше не впливатиме із закону чи специфіки відносин за вказаним Публічним договором.

XVI. Суб'єкт персональних даних має право особисто та за письмовим запитом у паперовій формі дізнатися більше інформації, яку зберігає, обробляє, використовує, поширює Медичний заклад відносно такого суб'єкта.